

ОФЕРТА № 1-МСА/РУС/ОБР

ВЕРС. 1.1

НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, г. Сочи

ДАТА РАЗМЕЩЕНИЯ: 24 июля 2014 г.

ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ: 24 июля 2014 г.

Настоящий документ – оферта (далее «Оферта»), представляет собой предложение **Автономной некоммерческой организации «Российский Международный Олимпийский Университет»** (далее сокращенно «РМОУ»), имеющей лицензию на право ведения образовательной деятельности № 1734 от 22 августа 2011 г., заключить предварительный договор на обучение в РМОУ по программе дополнительного профессионального образования «Мастер спортивного администрирования», в соответствии с условиями, изложенными ниже.

Настоящая Оферта (версия 1.1) заменяет оферту от 07 ноября 2013 г.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Абитуриент** – физическое лицо, которое намеревается обучаться по Программе МСА, в отношении которого еще не заключен Предварительный договор или Основной договор.

Академическая задолженность – не аттестованное преподавателем Программы МСА в срок, установленный учебным планом Программы МСА, контрольное мероприятие (экзамен, зачет, эссе и др.) по дисциплине Программы МСА или аттестованное на оценку «неудовлетворительно».

Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты на ее условиях путем осуществления действий, указанных в Оферте.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее Образовательные услуги для себя или иных лиц путём заключения Предварительного договора, а в последующем и Основного договора.

Образовательные услуги – услуги по обучению в РМОУ по Программе МСА.

Обучающийся – физическое лицо, зачисленное (принятое на обучение) в РМОУ для освоения Программы МСА.

Основной договор, также **Договор на обучение** – договор между Заказчиком и РМОУ на обучение в РМОУ по Программе МСА.

Предварительный договор (сокращенно также «Договор») – предварительный договор между Заказчиком и РМОУ на заключение Основного договора на обучение в РМОУ по Программе МСА.

Программа МСА – образовательная программа **дополнительного профессионального образования «Мастер спортивного администрирования»**, более подробное описание которой приведено в п. 2.2 настоящей Оферты.

Стороны (Предварительного и Основного договоров) – совместно именуемые РМОУ и Заказчик.

Учебный период 2014-2015 (также **Учебный год**) – продолжительность времени с начала проведения обучения – 16 сентября 2014 г., до выдачи документа о полученном образовании, который производится не позднее 30 июня 2015 г.

1.2. В Оферте могут быть использованы термины, не определенные в п. 1.1 Оферты. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с общим смыслом текста Оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Оферты следует руководствоваться толкованием термина в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случае

отсутствия в законодательстве – сложившейся (общеупотребимой) практикой.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ ДОГОВОРУ. ПРЕДМЕТ ОСНОВНОГО ДОГОВОРА

- 2.1. По Предварительному договору Стороны до 22 сентября 2014 года обязуются заключить Основной договор (Договор на обучение) на условиях, предусмотренных в настоящей Оферте.

Предметом Основного договора является оказание платной Образовательной услуги на Учебный период 2014-2015.

- 2.2. Описание Образовательной услуги (Программы МСА):

Наименование программы: «Мастер спортивного администрирования».

Вид образования: дополнительное профессиональное образование.

Вид программы образования: профессиональная переподготовка.

Направленность / профиль: менеджмент / спортивный менеджмент.

Язык обучения: русский.

Форма обучения: очная (аудиторные занятия: лекции, семинары, консультации, практикумы), практика (стажировка) на спортивных объектах.

Место обучения: Сочинский филиал РМОУ, расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Сочи, Центральный район, ул. Орджоникидзе, д. 11.

Место прохождения практики (стажировки): спортивные объекты города Сочи и иных территорий, прилегающих к городу Сочи.

Сроки освоения программы: свыше 500 часов по всем видам учебных занятий и учебных работ.

Продолжительность обучения: с 16 сентября 2014 г. по 30 июня 2015 г.

Вид документа, выдаваемого после успешного освоения программы: диплом.

Содержание образовательной программы определяется и разрабатывается РМОУ.

Период обучения состоит из трёх периодов (трёх триместров), даты которых будут определены в учебном плане до начала обучения.

Освоение Программы МСА сопровождается промежуточными аттестациями (зачеты, тесты, эссе и др. формы контроля) и завершается итоговой аттестацией Обучающегося в форме, определяемой РМОУ самостоятельно путем издания локальных нормативных актов.

- 2.3. Для заключения Предварительного договора Заказчик обязуется акцептовать Оферту. Действием по Акцепту настоящей Оферты считается поступление денежных средств на счет РМОУ, согласно условиям, изложенным далее. При этом в платежном поручении (назначении платежа) обязательно должны быть указаны полностью фамилия, имя и отчество (если имеется) Обучающегося.

В соответствии с условиями Предварительного договора, Заказчик обязуется произвести предварительную оплату в счет оказания в будущем Образовательных услуг в размере стоимости части таких Образовательных услуг, указанной в п. 5.3 настоящей Оферты. Поступление денежных средств на счет РМОУ для целей Акцепта Оферты является надлежащим исполнением условия Предварительного договора об оплате. При заключении Основного договора сумма, уплаченная по настоящей Оферте, будет засчитана в счет оплаты Образовательных услуг по Основному договору.

- 2.4. Образовательные услуги оказываются РМОУ в соответствии с учебным планом и другими локальными нормативными актами РМОУ со дня начала Учебного года, если иное не предусмотрено приказом Ректора РМОУ.

3. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ДОГОВОРА

- 3.1. Предварительный договор заключается при соблюдении всех нижеследующих условий:

3.1.1. Соответствия Абитуриента следующим требованиям:

- Абитуриент заполнил как того требует форма и прислал по электронной почте РМОУ **анкету Абитуриента**, расположенную в Интернете на сайте РМОУ: <http://olympicuniversity.ru>;
- Абитуриент представил по электронной почте в РМОУ копии следующих обязательных документов:
 - документ о завершенном среднем профессиональном и (или) высшем образовании либо документ, свидетельствующий о получении на дату направления анкеты Абитуриента, среднего профессионального и (или) высшего образования;
 - документ, подтверждающий владение русским языком (не распространяется на лиц, обучавшихся или обучающихся в российских образовательных организациях);
 - паспорт или для иностранных граждан – иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, предусмотренный международными договорами с Российской Федерацией.

Абитуриент вправе также представить копии любых иных документов, подтверждающие особые достижения в сфере образования, спорта, бизнеса, общественной активности и иных сферах, согласно **анкете Абитуриента**.

Правилами приёма на обучение на соответствующий учебный год могут быть установлены дополнительные требования, предъявляемые к Абитуриентам.

3.1.2. Принятия решения приемной комиссией РМОУ о рекомендации Абитуриента к зачислению. Приемная комиссия, формируемая и возглавляемая Ректором РМОУ, рассматривает все поступившие заявки (анкеты Абитуриентов) и по итогам их рассмотрения принимает **решение о рекомендации к зачислению Абитуриента**. Приемная комиссия РМОУ оставляет за собой право отказать Абитуриенту в рекомендации к зачислению без объяснения причин.

Электронная почта для отправления документов от Абитуриентов: info@olympicuniversity.ru

После решения Приемной комиссии о рекомендации Абитуриента к зачислению РМОУ выставляет Абитуриенту (Заказчику) счет на оплату. Поступление денежных средств на счет РМОУ в соответствии с условиями, изложенными в разделах 5 и 6 настоящей Оферты, означает Акцепт Оферты.

После поступления денежных средств на счет РМОУ Ректор издает приказ о зачислении в РМОУ.

- 3.2. Обязательным условием оказания РМОУ Образовательных услуг является принятие и соблюдение Заказчиком, а если Заказчик не является Обучающимся, то и Обучающимся, требований и положений, изложенных в Оферте.
- 3.3. Заказчик не вправе передавать свои права по Предварительному или Основному договорам какой-либо третьей стороне.

В случае, если оплату за Заказчика произвело третье лицо, в платежном поручении, в назначении платежа обязательно подлежит указанию лицо, за которое производится оплата, а также в данном документе содержаться ссылка на настоящую Оферту. Привлечение иных лиц для оплаты обучения не снимает с Обучающегося обязательств, предусмотренных условиями настоящей Оферты и Основного договора.

- 3.4. После Акцепта Оферты РМОУ высылает Заказчику, а если Обучающийся не является Заказчиком, то и Обучающемуся, по указанным им контактными адресам подтверждение о зачислении в РМОУ.
- 3.5. Обязательным условием заключения Основного договора является предъявление Обучающимся к моменту заключения Основного договора оригиналов ранее присланных по электронной почте обязательных документов (п.п. 3.1.1 настоящей Оферты).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ОСНОВНОМУ ДОГОВОРУ

4.1. Обучающийся, а в отношении прав, предусмотренных пунктами 4.1.1 и 4.1.4 настоящей Оферты – Заказчик, не являющийся Обучающимся, имеет право:

- 4.1.1. Требовать от РМОУ надлежащего оказания Образовательных услуг в полном объеме в сроки, порядке и форме, установленных настоящей Офертой.
- 4.1.2. Обучаться в РМОУ по Программе МСА, в случае своевременной оплаты в соответствии с условиями настоящей Оферты.
- 4.1.3. Пользоваться библиотечным фондом РМОУ, с соблюдением установленного порядка получения и возврата литературы.
- 4.1.4. Отказаться от услуг РМОУ в любое время. Заявление должно быть предоставлено не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до планируемой даты отказа от услуг РМОУ. В этом случае наступают последствия, предусмотренные настоящей Офертой.
- 4.1.5. Пользоваться электронными архивами, материалами, услугами доступа к программам, в том числе находящимися в глобальной телекоммуникационной сети Интернет (в частности, BlackBoard), предоставляемыми РМОУ в целях организации образовательного процесса

4.2. Обучающийся, а в отношении обязанностей, предусмотренных пунктом 4.2.1 настоящей Оферты – Заказчик, не являющийся Обучающимся, обязуется:

- 4.2.1. Оплатить Образовательные услуги, оказываемые РМОУ, в соответствии с условиями, изложенными в настоящей Оферте.
- 4.2.2. Извещать РМОУ об изменениях своих данных (фамилии, имени, отчества (в случае наличия), места проживания, сведений паспорта, контактных телефонов), которые были представлены при поступлении в РМОУ.
- 4.2.3. Соблюдать требования Правил обучения в РМОУ по Программе МСА и иных локальных нормативных актов РМОУ.
- 4.2.4. В случае отсутствия на занятиях или аттестации незамедлительно сообщить РМОУ о причине своего отсутствия, а в первый день явки в РМОУ представить документы, подтверждающие уважительность причины отсутствия.
- 4.2.5. Иметь на дату начала обучения (далее под «началом обучения» подразумевается начало оказания Образовательных услуг) оформленную на себя медицинскую страховку на весь Учебный год, предусматривающую срочную и плановую госпитализацию, страхование жизни на территории Российской Федерации, а также амбулаторную помощь в городе Сочи, более подробное описание требований к страховке устанавливаются в правилах приёма на обучение в РМОУ на соответствующий учебный период. Обучающийся обязуется предъявить соответствующий страховой полис по первому требованию РМОУ (действие настоящего пункта распространяется исключительно на лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации).
- 4.2.6. Пройти медицинское обследование в городе Сочи на предмет выявления заболеваний, препятствующих прохождению обучения в РМОУ, и представить результаты такого обследования РМОУ до начала обучения. Более подробное описание об обследовании и результате обследования, препятствующего прохождению обучения в РМОУ, устанавливается в правилах приёма на обучение в РМОУ на соответствующий учебный период (действие настоящего пункта распространяется исключительно на лиц, не являющихся гражданами Российской Федерации).

4.3. РМОУ имеет право:

- 4.3.1. При ведении образовательного процесса выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и

налагать взыскания, в том числе отчисление, по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами РМОУ и настоящей Офертой.

4.3.2. За нарушение Обучающимся локальных нормативных актов РМОУ применять к нему дисциплинарные взыскания, вплоть до отчисления из РМОУ. Обучающийся может быть также отчислен из РМОУ в случае:

4.3.2.1. Предоставления недостоверных сведений при поступлении на обучение.

4.3.2.2. Невыполнение учебного плана.

4.3.2.3. Наличие трёх и более академических задолженностей.

4.3.2.4. По состоянию здоровья, несовместимому с продолжением обучения.

4.3.2.5. Нарушения условий оплаты.

4.3.2.6. В силу других причин, в частности, предусмотренных законодательством Российской Федерации в отношении иностранных граждан, находящихся на территории Российской Федерации.

4.3.3. В любое время вносить изменения или отозвать настоящую Оферту.

4.3.4. В любое время во внесудебном порядке расторгнуть Предварительный договор путем уведомления Заказчика в случае нарушения им обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящей Офертой.

4.3.5. В случае отказа Обучающегося от выполнения пункта 4.2.5 и пункта 4.2.6 настоящей Оферты отказать в заключении Основного договора или расторгнуть уже заключенный договор. При расторжении Основного договора Заказчик будет уведомлен за пять дней до даты расторжения.

4.4. **РМОУ обязуется:**

4.4.1. Зачислить Абитуриента в РМОУ при условии рекомендации Абитуриента к обучению Приемной комиссией и оплаты соответствующих услуг РМОУ.

4.4.2. Заключить Основной договор при выполнении следующего:

4.4.2.1. Выполнение всех условий, указанных в п. 3.1 настоящей Оферты.

4.4.2.2. Полного своевременного перечисления денежных средств, согласно настоящей Оферте.

4.4.2.3. Предоставления оригиналов документов, указанных в п. 3.1.1 настоящей Оферты.

4.4.2.4. Соответствия Обучающегося требованиям, установленным в Правилах приема на Программу МСА на соответствующий год обучения.

4.4.3. Оказать Образовательные услуги в соответствии с Основным договором, заключенным на условиях настоящей Оферты.

4.4.4. Оказать Обучающемуся содействие в:

4.4.4.1. Получении в установленном законодательством порядке документов, необходимых для въезда на территорию Российской Федерации с целью обучения в РМОУ (в т.ч. предоставить приглашение для получения визы в Российскую Федерацию), и выезда за пределы Российской Федерации.

4.4.4.2. Продлении визы на обучение и оформлении иных документов, связанных с пребыванием иностранных граждан в Российской Федерации.

4.4.5. Обеспечить Обучающегося методическими материалами по Программе МСА и иными учебными материалами, доступом в программы, необходимые для обучения, оборудованием, включенным в стоимость обучения, согласно п. 5.4 настоящей Оферты.

- 4.4.6. При успешном прохождении Обучающимся итоговой аттестации по Программе МСА присвоить ему квалификацию «Мастер спортивного администрирования» и выдать диплом о дополнительном профессиональном образовании.
- 4.4.7. Выдать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому РМОУ, Обучающемуся, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также в случае освоения части образовательной программы и (или) отчисления из РМОУ.
- 4.4.8. В случае отказа Обучающегося от исполнения Основного договора по основаниям, установленным Офертой, возврат оплаченных денежных средств производится за вычетом сумм и стоимости перевода денежных средств, удерживаемых согласно настоящей Оферте. Возврат осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения заявления Обучающегося о расторжении Основного договора. Заявление о расторжении передается способом, обеспечивающим фиксацию даты передачи заявления РМОУ. В случае, если Заказчиком по Договору на обучение является не сам Обучающийся, а иное лицо, заявление о расторжении Договора на обучение может быть подано либо самим Заказчиком, либо Обучающимся с отметкой о согласии Заказчика на расторжение договора.

5. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ОСНОВНОМУ ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 5.1. **Стоимость Образовательной услуги составляет 345 000 (триста сорок пять тысяч) рублей Российской Федерации (НДС не облагается)** за три триместра, из которых стоимость услуг за один триместр составляет **115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей РФ**. НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст.149 НК РФ.

Оплата за Образовательные услуги российскими гражданами производится только в российских рублях, иностранные граждане вправе произвести оплату в российских рублях или в долларах США. В случае оплаты в долларах США Образовательные услуги подлежат оплате в долларах США в сумме, эквивалентной сумме, указанной в абз. 1 п. 5.1 в рублях. Подлежащая уплате в долларах США сумма определяется по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на день выставления счета. В случае просрочки оплаты счёта, выставленного в долларах США, в течение срока указанного в счёте, РМОУ оставляет за собой право принять исполнение обязательства с прочкой или вернуть полученные средства и требовать оплаты согласно новому счёту

Все расчеты производятся по выставленному счёту РМОУ.

Банковские комиссии и иные сборы, которые могут возникнуть при оплате услуг РМОУ по настоящей Оферте, Заказчик (плательщик) оплачивает дополнительно за свой счет.

- 5.2. Образовательные услуги по Договору на обучение оказываются на условиях предоплаты. Заказчик обязуется производить платежи за Образовательные услуги не реже, чем в следующем порядке:
- а) до 15 сентября 2014 г. обязанность оплатить стоимость Образовательных услуг за первый триместр в размере 115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей РФ;
 - б) до 12 января 2015 г. обязанность оплатить стоимость Образовательных услуг за второй триместр в размере 115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей РФ;
 - в) до 13 апреля 2015 г. обязанность оплатить стоимость Образовательных услуг за третий триместр в размере 115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей РФ.

Оплата образовательных услуг может быть произведена за несколько триместров сразу, при этом оплате подлежат триместры, начиная с первого и следующие в порядке возрастания (второй, третий). При оплате за несколько семестров платёж должен поступить на счёт РМОУ не позднее 15 сентября 2014 года.

- 5.3. В целях Акцепта настоящей Оферты и заключения соответствующего Предварительного договора, Заказчик обязан оплатить РМОУ сумму, равную стоимости **одного триместра** Образовательных услуг, в соответствии с правилами расчета такой суммы, указанной в п. 5.1 настоящей Оферты. Выставление и порядок оплаты счёта производится на условиях, описанных в п. 5.1 настоящей

Оферты.

- 5.4. В стоимость Образовательных услуг входит: 1) предоставление учебно-методических материалов из библиотеки РМОУ; 2) предоставление доступа к электронным архивам, материалам, ресурсам, услугам доступа к программам, в том числе находящимся в глобальной телекоммуникационной сети Интернет; 3) расходы по организованной транспортировке Обучающегося вместе с другими обучающимися к местам прохождения практики (стажировки) на спортивных объектах города Сочи и прилегающих к нему территорий.
- 5.5. Оплата производится в безналичном порядке.
- 5.6. Суммы считаются оплаченными с момента получения РМОУ подтверждения из банка о поступлении всей суммы, указанной в п. 5.2 Оферты, на расчетный счет РМОУ.
- 6. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА. ПРИЕМ-ПЕРЕДАЧА УСЛУГ.**
- 6.1. Лицо производит Акцепт Оферты путем перечисления денежных средств по счету, выставленному РМОУ в соответствии с настоящей Офертой. Частичное перечисление денежных средств не является Акцептом настоящей Оферты, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Офертой.
- 6.2. В случае, если лицо произвело перевод денежных средств в срок, более поздний, чем указано в счете, РМОУ имеет право, по своему усмотрению, принять такое действие как Акцепт, либо отказаться от принятия такого действия в качестве Акцепта, возвратив сумму поступивших денежных средств.
- 6.3. Если стороной Договора на обучение по настоящей Оферте является Заказчик, направляющий одновременно более одного представителя в качестве Обучающегося, такой Заказчик, в случае зачисления двух или более Абитуриентов, являющихся его представителями, обязан внести плату за соответствующее количество Обучающихся в соответствии со стоимостью, указанной в разделе 5 настоящей Оферты.
- 6.4. Фактом оказания Образовательных услуг в полном объеме является выдача диплома. В случае частичного оказания образовательных услуг Университет выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, устанавливаемому Университетом, в соответствии с действующим законодательством.
- 6.5. Оказанные услуги подлежат приему-передаче по мере завершения отдельных этапов обучения – каждого из триместров. Прием-передача оказанных услуг осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами в последний день соответствующего триместра, при этом время каникул (с декабря по январь, согласно учебному плану) относится ко второму триместру, а время с момента проведения последнего учебного дня в учебном году до дня выдачи диплома относится к третьему триместру.
- 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ОФЕРТЫ**
- 7.1. Оферта вступает в силу с даты, указанной в строке «Дата вступления в силу», и действует: **а)** для иностранных граждан, которым требуется получение визы в Россию – по 01 августа 2014 г. (в целях надлежащего исполнения обязанности РМОУ по организации получения визы Обучающимся); **б)** для граждан, которым не требуется получение визы в Россию – по 19 сентября 2014 г.
- 7.2. РМОУ оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения РМОУ изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты в сети Интернет по адресу, указанному в преамбуле, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении. Новые условия не применяются для лиц, осуществивших Акцепт на условиях, действовавших ранее, за исключением тех условий, применения которых требует законодательство Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Акцепт Оферты, произведенный согласно разделу 6 Оферты, создает Предварительный договор на условиях Оферты.
- 8.2. Предварительный договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты и действует: а) до момента исполнения Сторонами обязательств по заключению Основного договора, **либо** б) до момента расторжения Предварительного договора.
- 8.3. В случае отзыва Оферты РМОУ в течение срока действия Предварительного договора до Основного договора, Предварительный договор считается прекращенным с момента отзыва, если иное не оговорено РМОУ при отзыве Оферты.

9. РАСТОРЖЕНИЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ДОГОВОРА

- 9.1. Предварительный договор может быть расторгнут:
- по соглашению Сторон в любое время;
 - по иным основаниям, предусмотренным настоящей Офертой и/или действующим законодательством РФ.
- 9.2. Прекращение действия Предварительного договора по любому основанию не освобождает Сторон от ответственности за нарушение его условий, возникшее в течение срока действия Предварительного договора.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 10.1. Стороны несут ответственность в соответствии с условиями, установленными в настоящей Оферте и законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору на обучение, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора на обучение, либо если неисполнение обязательств Сторонами по договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 10.3. В случае расторжения Предварительного или Основного договоров по инициативе Заказчика не менее чем за 7 (семь) дней до начала Учебного периода, вся оплаченная сумма подлежит возврату Заказчику (плательщику) за исключением расходов, понесенных РМОУ к моменту расторжения договора, но не менее 5% от стоимости оплаченных услуг, а также расходы на банковские услуги по возврату.
- 10.4. В случае расторжения Основного договора в течение Учебного периода Заказчику (плательщику) возвращается оплаченная сумма за те триместры, которые не начались к моменту получения РМОУ заявления о расторжении Основного договора.

Все суммы возвращаются за вычетом расходов, которые несет РМОУ в связи с исполнением Договора на обучение и отказом Заказчика от Основного договора, но не менее 5% от стоимости услуг, приходящихся на период после расторжения Договора.

11. ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 11.1. Любые уведомления могут направляться одной Стороной другой Стороне:
- 1) по электронной почте: **а)** на адрес электронной почты Обучающегося (Заказчика), указанный им при заполнении анкеты Абитуриента, с адреса электронной почты РМОУ, указанного в разделе 13 Оферты в случае, если получателем является Обучающийся (Заказчик), и **б)** на адрес электронной почты РМОУ, указанный в разделе 13 Оферты, с адреса электронной почты Обучающегося (Заказчика), указанного им при заполнении анкеты Абитуриента;
 - 2) по факсу;
 - 3) почтой с уведомлением о вручении или курьерской службой с подтверждением доставки.

- 11.2. В случае, если суд или иной уполномоченный орган установит, что какой-либо пункт настоящей Оферты, Предварительного или Основного договоров (или какая-либо часть любого пункта указанных документов) является недействительным или не соответствующим законодательству, такой пункт или его часть не применяются и считаются удаленными, остальные положения при этом останутся без изменений.

12. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 12.1. Настоящая Оферта, а также договоры, возникающие из неё, регулируются и толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Любые споры и/или разногласия, возникающие из настоящей Оферты, Предварительного или Основного договоров или в связи с ними, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

13. РЕКВИЗИТЫ РМОУ

- 13.1 **Полное наименование:** Автономной некоммерческой организации «Российский Международный Олимпийский Университет»

Сокращённое наименование: АНО «РМОУ»

ОГРН 1097799042967

ИНН 7706414503

КПП 770601001

ТЕЛЕФОН: +7 (495) 956-24-30
+7 (8622) 968-758

ФАКС: +7 (495) 956-24-31
+7 (8622) 968-79

ЭЛ. ПОЧТА: info@olympicuniversity.ru